

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

ผู้มาประชุม

๑. นายจำเนียร จ้อยจันทิก	ประธานสภาฯ
๒. นายอนุชัย บุญจันทิก	รองประธานสภาฯ
๓. นางสาวศรีธัญญา เดชจันทิก	เลขานุการสภาฯ
๔. นายลาศรี รุ่งจันทิก	ส.อบต. ม.๑
๕. นายคณิง กองจันทิก	ส.อบต. ม.๒
๖. นายวิชานนท์ ชัยแก้ว	ส.อบต. ม.๓
๗. นายวีระพงษ์ ภูจันทิก	ส.อบต. ม.๔
๘. นางสุจิตราภา เสริฐจันทิก	ส.อบต. ม.๗
๙. นายมนูญ มาวขุนทด	ส.อบต. ม.๘
๑๐. นางดารุณี สมพงษ์	ส.อบต. ม.๙
๑๑. นายประจวบ สารจันทิก	ส.อบต. ม.๑๐
๑๒. นายชัยวัฒน์ ขอสูงเนิน	ส.อบต. ม.๑๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวินัย หล้าจันทิก	ส.อบต. ม.๕
๒. นางอ้อย หรั้นจันทิก	ส.อบต. ม.๑๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสงดี ไสจันทิก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
๒. นายขำนิ โศกศรีเมือง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
๓. นายจรูญ กิจจันทิก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
๔. นายพงษ์ศักดิ์ พรหมพันธ์ใจ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
๕. นางสมนึก พุ่งกลาง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
๖. นายเตียน ชันจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวจินตนา เรืองจันทิก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายชาติชาย รัตนสงคราม	ผู้อำนวยการกองช่าง

๙. นายอาทิตย์ ไสกลาง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
 ๑๐.นางสาวลักขณ์นารา จำปานวน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ๑๑.นายดำเนิน นาคสูงเนิน นักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุม นางสาวศรัณญา เดชจันทิก เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ให้สัญญาณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยเข้าห้องประชุม โดยมีผู้มาประชุมจำนวน ๑๒ ท่าน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๒ ท่าน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน เป็นอันครบองค์ประชุมและเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จุดธูปเทียน,กล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย สวดอิติปิโส ๑ จบ นั่งสมาธิ ๕ นาที (พร้อมกัน) และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำเนียร จ้อยจันทิก
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ วันนี้มีสมาชิกสภาฯ ลา จำนวน ๒ ท่าน คือ

๑. นายวินัย หล้าจันทิก หมู่ที่ ๕

๒. นางอ้อย หรั่งจันทิก หมู่ที่ ๑๓

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ในคราวประชุมสภาฯ ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อที่ ๑๒ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงได้เรียกประชุมสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๕

ท่านนายกฯ ท่านได้ติดภารกิจไปร่วมต้อนรับนายอำเภอสีคิ้วคนใหม่และท่านแจ้งว่า ท่านจะกลับมาเข้าร่วมประชุม จึงมอบหมายให้ท่านรองนายกฯ และเลขานุการนายกฯ เข้าร่วมประชุมแทนก่อนครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นายจำเนียร จ้อยจันทิก
ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกฯทุกท่านตรวจรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์ หรือต้องการแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ สามารถขออภิปรายแก้ไขรายงานการประชุม ได้ครับ

นายมนูญ มาวขุนทด
ส.อบต.ม.๘

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หน้าแรก ผู้เข้าร่วมประชุม ในลำดับที่ ๑๔ นายอ้อย ขอแก้ไขเป็น นางอ้อย ครับ

นางสุจิตราภา เสริฐจันทิก
ส.อบต.ม.๗

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หน้าแรก ผู้เข้าร่วมประชุม ในลำดับที่ ๔ นางพงษ์ศักดิ์ เป็นนายพงษ์ศักดิ์ และลำดับที่ ๙ นายสุจิตราภา เป็นนางสุจิตราภา ค่ะ

นายจำเนียร จ้อยจันทิก
ประธานสภาฯ

เนื่องจากไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายแก้ไขรายงานการประชุมฯ เพิ่มเติมแล้ว จึงขอมติที่ประชุมตามการอภิปรายแก้ไข ดังนี้

๑. นายมนูญฯ ขอแก้ไข หน้าแรก ผู้เข้าร่วมประชุม ในลำดับที่๑๔ นายอ้อย ขอแก้ไขเป็น **นางอ้อย**

๒. นางสุจิตราภาฯ ขอแก้ไขดังนี้

- หน้าแรก ผู้เข้าร่วมประชุม ในลำดับที่ ๔ นางพงษ์ศักดิ์ เป็น **นายพงษ์ศักดิ์**

- หน้าแรก ลำดับที่ ๙ นายสุจิตราภา เป็น **นางสุจิตราภา**

ขอมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ตามที่ได้แก้ไขครับ

มติที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๑ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (กองคลัง)

นายจำเนียร จ้อยจันทิก
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านรองนายกฯ/ผอ.กองคลัง ได้นำเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาครับ

นางสาวจินตนา เรืองจันทิก
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ ขออนุญาตเรียนชี้แจง ตามแบบที่ขอเสนอญัตติ กองคลัง มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในกองคลัง ด้านพัสดุ การเงิน การบัญชี งานธุรการและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้ตั้งจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ แต่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไว้แล้วจึงมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตาม

นางสาวจินตนา เรืองจันทิก
ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น โดยขออนุมัติเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

โอนลดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน้า ๒๔/๘๑) แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๒,๒๔๔,๓๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๘๑๓,๓๖๐.- บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๗๙๑,๓๖๐.- บาท

รายการที่ ๒

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๘๐๐.-บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕,๘๐๐.- บาท

โอนลดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน้า ๒๔/๘๑) แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารการคลัง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล งบประมาณที่ตั้งไว้จำนวน ๒,๒๔๔,๓๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๗๘๑,๓๖๐.- บาท ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๕,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๗๗๕,๕๖๐.- บาท

โดยการขอโอนลดเป็นการขอโอนลดของส่วนการคลังเองค่ะ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ผมขอมติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (กองคลัง) ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จัยจันทิก ประธานสภาฯ)

๕.๒ การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน หลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (กองสาธารณสุขฯ)

ประธานสภาฯ

การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน
หลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียดการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ให้ท่านสมาชิก
ทราบครับ

นางสาวจินตนา เรืองจันทิก
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอส่งข้อราชการเพื่อ
เข้าวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย พิจารณาคัดเลือก
สมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่านเพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน
และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) สมาชิกสภา อปท. ที่สภามอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริหารสาธารณสุขใน เป็นกรรมการ
ท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน
- (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่นหรือ เป็นกรรมการ
ชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้านหรือ เป็นกรรมการ
ชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน
- (๗) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน เป็นกรรมการ
หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)
- (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ/เลขานุการ
- (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขฯ หรือ เป็นกรรมการ/
ส่วนสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นขอ อปท. หรือ และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดของ อปท.มอบหมาย
- (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นกรรมการ/
คลังที่ผู้บริหารสูงสุดของ อปท.มอบหมาย และผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวจินตนา เรืองจันทิก
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามร่างเดิมคณะกรรมการได้ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน คือ นางวัลภา ไสจันทิก และนางดารุณี สมพงษ์ และเมื่อสมาชิกสภาฯ ได้หมดวาระทำให้พ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ซึ่งตอนนี้ได้มีสมาชิกสภาฯ แล้วจึงขอเสนอญัตติ เพื่อคัดเลือกสมาชิกจำนวน ๒ ท่าน เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยคะ

ประธานสภาฯ

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งการคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดยให้เสนอชื่อจำนวน ๑ ท่าน และรับรองจำนวน ๒ ท่านครับ เชิญเสนอชื่อได้ครับ

นายมนูญ มาวขุนทด

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นางดารุณี สมพงษ์ ครับ

ส.อบต.ม.๘

นางสุจิตราภา เสริฐจันทิก

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอรับรอง นางดารุณี สมพงษ์ คะ

ส.อบต.ม.๗

นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอรับรอง นางดารุณี สมพงษ์ ครับ

ส.อบต.ม.๑๒

ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นางดารุณี สมพงษ์ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คนที่ ๑ ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ นางดารุณี สมพงษ์ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คนที่ ๑

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จัยจันทิก ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

ลำดับต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คนที่ ๒ เชิญเสนอชื่อได้ครับ

นายคณิง กองจันทิก

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นางสาวศรัญญา เดชจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๒

นายมนูญ มาวขุนทด

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอรับรอง นางสาวศรัญญา เดชจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๘

นายวิชานนท์ ชัยแก้ว

เรียนท่านประธานสภาฯ ขอรับรอง นางสาวศรัญญา เดชจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๓

ประธานสภาฯ

มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นางสาวศรัญญา เดชจันทิก เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คนที่ ๒ ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ นางสาวศรัญญา เดชจันทิก เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คนที่ ๒

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จัยจันทิก ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

ตามที่ท่านได้เสนอชื่อ สมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. นางดารุณี สมพงษ์
๒. นางสาวศรัญญา เดชจันทิก

๕.๓ การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประธานสภา

การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทราบครับ

นางสมนึก ทุ่งกลาง รองปลัดฯ รักษาราชการ ปลัด อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถดูรายละเอียด ได้ตามเอกสารที่ส่งไปยังทุกท่านไปแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีกรรมการที่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาจากสภาท้องถิ่นคัดเลือก ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่ ๘๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย และคำสั่งที่ ๘๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย กรณีกรรมการที่มาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกได้พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดนครราชสีมาได้รับรองผลการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย พิจารณาดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน ๓ คน และคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน ๓ คน ทั้งนี้ เพื่อให้มีคณะกรรมการฯ ครบตามจำนวนที่ระเบียบกำหนดและเป็นปัจจุบัน

จึงนำเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้พิจารณาต่อไปค่ะ

นายคณิง กองจันทิก ส.อบต.ม.๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ให้คัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ชุดละ ๓ ท่าน ถูกต้องหรือไม่ครับ
นางสมนึก ทุงกลาง รองปลัดฯ รักษาราชการ ปลัด อบต.กุดน้อย	เรียนท่านประธานสภาฯ ขอเรียนชี้แจงเพิ่มเติม ตามญัตติได้ให้คัดเลือกคณะกรรมการ ๒ ชุด คือ ชุดแรกให้คัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน และชุดที่ ๒ ให้คัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่านค่ะ
นายประจวบ สารจันทิก ส.อบต.ม.๑๐	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ที่ได้คัดเลือกเป็นคณะกรรมการชุดอื่นไปแล้ว สามารถคัดเลือกเป็นคณะกรรมการฯ ๒ ชุดนี้ได้อีกหรือไหมครับ
นางสมนึก ทุงกลาง รองปลัดฯ รักษาราชการ ปลัด อบต.กุดน้อย	เรียนท่านประธานสภาฯ กรณีที่ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดได้ถูกคัดเลือกให้เป็นกรรมการชุดต่างๆ แล้ว ยังสามารถที่จะได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการชุดอื่นได้อีกค่ะ ขึ้นอยู่ที่สภาฯ จะร่วมกันพิจารณาเสนอและมอบหมายให้ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดค่ะ
ประธานสภาฯ	ตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดไปนั้น จะเริ่มโดยการคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน โดยการเสนอที่ละท่าน ให้มีเสนอผู้เสนอจำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านครับ
นางดารุณี สมพงษ์ ส.อบต.ม.๙	เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอเสนอ นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน ค่ะ
นายวิระพงษ์ ภูจันทิก ส.อบต.ม.๔	เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน ครับ
นายประจวบ สารจันทิก ส.อบต.ม.๑๐	เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน ครับ
ประธานสภาฯ	มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ ครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคนที่ ๑ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จัยจันทิก ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	ลำดับต่อไปให้เสนอคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ โดยมีผู้เสนอจำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านครับ
นายลาศรี รุ่งจันทิก ส.อบต.ม.๑	เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายวิระพงษ์ ภูจันทิก ครับ
นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน ส.อบต.ม.๑๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายวิระพงษ์ ภูจันทิก ครับ
นายวิชานนท์ ชัยแก้ว ส.อบต.ม.๓	เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายวิระพงษ์ ภูจันทิก ครับ

<p>ประธานสภา</p> <p>มติที่ประชุม</p>	<p>มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายวีระพงษ์ ภูจันทิก เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ ครับ</p> <p>มีมติเห็นชอบ นายวีระพงษ์ ภูจันทิก เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคนที่ ๒ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภา)</p>
<p>ประธานสภา</p> <p>นายคณิง กองจันทิก</p> <p>ส.อบต.ม.๒</p> <p>นางดารุณี สมพงษ์</p> <p>ส.อบต.ม.๙</p> <p>นางสุจิตราภา เสริฐจันทิก ส. อบต.ม.๗</p> <p>ประธานสภา</p> <p>มติที่ประชุม</p>	<p>ลำดับต่อไปให้เสนอคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ โดยมีผู้ เสนอจำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายมนูญ มาวขุนทด ครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอรับรอง นายมนูญ มาวขุนทด ค่ะ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอรับรอง นายมนูญ มาวขุนทด ค่ะ</p> <p>มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายมนูญ มาวขุนทด เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ ครับ</p> <p>มีมติเห็นชอบ นายมนูญ มาวขุนทด เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นคนที่ ๓ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภา)</p>
<p>ประธานสภา</p> <p>นายประจวบ สารจันทิก</p> <p>ส.อบต.ม.๑๐</p> <p>นายชัยวัฒน์ ขอสูงเนิน</p> <p>ส.อบต.ม.๑๒</p> <p>นายมนูญ มาวขุนทด</p> <p>ส.อบต.ม.๘</p> <p>ประธานสภา</p>	<p>ต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน โดยการเสนอทีละท่าน ให้มีผู้เสนอ จำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายคณิง กองจันทิก ครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายคณิง กองจันทิก ครับ</p> <p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายมนูญ มาวขุนทด ครับ</p> <p>มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายคณิง กองจันทิก เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ ครับ</p>

มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ นายคณิง กองจันทิก เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๑ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภา)
ประธานสภา นายลาศรี รุ่งจันทิก ส.อบต.ม.๑ นายวิชานนท์ ชัยแก้ว ส.อบต.ม.๓ นางดารุณี สมพงษ์ ส.อบต.ม.๙	ลำดับต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น คนที่ ๒ โดนให้มีผู้เสนอ จำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านค้ำ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายอนุชัย บุญจันทิก ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายอนุชัย บุญจันทิก ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอรับรอง นายอนุชัย บุญจันทิก ค่ะ
ประธานสภา	มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายอนุชัย บุญจันทิก เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ ครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ นายอนุชัย บุญจันทิก เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๒ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภา)
ประธานสภา นายวีระพงษ์ ภูจันทิก ส.อบต.ม.๔ นายประจวบ สารจันทิก ส.อบต.ม.๑๐ นายมบุญ มาวขุนทด ส.อบต.ม.๘	ลำดับต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น คนที่ ๓ โดนให้มีผู้เสนอ จำนวน ๑ ท่าน และรับรอง ๒ ท่านค้ำ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายวิชานนท์ ชัยแก้ว ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายวิชานนท์ ชัยแก้ว ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายวิชานนท์ ชัยแก้ว ครับ
ประธานสภา มติที่ประชุม	มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ขอมติเห็นชอบ นายวิชานนท์ ชัยแก้ว เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ ครับ มีมติเห็นชอบ นายวิชานนท์ ชัยแก้ว เป็นคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คนที่ ๓ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภา)

**๕.๔ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประธานสภา

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านรองนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ แทนท่านนายกฯ ซึ่งท่านติดภารกิจรับขอเรียนเชิญให้ทราบครับ

**นายจรูญ กิจจันทิก
รองนายก อบต.กุดน้อย**

เรียนท่านประธานสภาฯ ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยเพื่อทราบ

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ บัญญัติว่า ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผล และเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ

นายจรูญ กิจจันทิก
รองนายก อบต.กุดน้อย

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบลกุดน้อย พร้อมได้จัดทำรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น รายละเอียดตาม รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนบ ท้ายญัตตินี้

นางสาวลักษณีนารา จำปานวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนท่านประธานสภาฯ ขออนุญาตเรียนชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบฯ ในข้างต้นที่ท่านรองนายกฯ ได้แจ้งไปแล้วทางองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการติดตามฯ ได้มีการประชุมไป แล้วเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้จัดทำรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นมาในครั้ง นี้ ตามเอกสารที่ได้แจกไป รบกวนทุกท่านเปิดไปที่หน้า ๗ แบบประเมินผลการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบฯ ๒๕๖๔)
จำนวน ๔๐๔ โครงการ งบประมาณ ๘๕,๓๗๘,๗๘๐ บาท
๒. ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบฯ ๒๕๖๔ จำนวน ๘๔
โครงการ งบประมาณ ๒๔,๙๙๖,๐๐๐ บาท
๓. จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๙๓๗,๐๐๐
บาท
๔. จัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ข้อบัญญัติฯ จำนวน ๘๔ โครงการ งบประมาณ ๒๔,๙๙๖,๐๐๐ บาท
 - เงินสะสม จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๙๓๗,๐๐๐ บาท
๕. สามารถดำเนินการได้
 - ข้อบัญญัติฯ จำนวน ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑๙,๑๒๘,๐๒๗.๑๔ บาท

นางสาวลักษณนารา จำปานวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เงินสะสม จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๔,๕๒๘,๘๘๐ บาท
- โครงการที่สามารถดำเนินการได้ ๒๗ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๘ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๒ ของแผนการดำเนินงาน
- คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ ๒๖.๑๙ + เงินสะสม ๕๐

หน้าที่ ๘ แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการพัฒนาทั้งหมด ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตาม ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.กุดน้อย โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จำนวน ๕ ปี รวมถึงฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไขถึงปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น ๑,๘๒๓ โครงการ ประกอบไปด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร จำนวน ๓๓๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๐ ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน ๖๐๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๑ ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๖๐๐โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๑ ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๖๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ ของ จำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเกษตร จำนวน ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๘ ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๙ ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จำนวน ๙๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๔ ของจำนวนโครงการทั้งหมด

หน้าที่ ๙-๑๐ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย(เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔) ประกอบไปด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร ประกอบไปด้วย แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ประกอบไปด้วย แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานนบกลาง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบไปด้วย งานเคหะและชุมชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและ

นางสาวลักษณนารา จำปาวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบไปด้วย แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเกษตร ประกอบไปด้วย แผนงาน
การเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร
ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วย แผนงานสาธารณสุข และแผนงาน
การเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ประกอบไปด้วย แผนงานรักษาความสงบภายในและแผนงานสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน

รวมทั้งสิ้นโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เฉพาะปี
๒๕๖๔ จำนวน ๔๐๔ โครงการ งบประมาณ จำนวน ๘๕,๓๗๘,๗๘๐ บาท
โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๘๔ โครงการ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามข้อบัญญัติต.บ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔,๙๙๖,๐๐๐
โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒ โครงการ
งบประมาณที่ใช้ (เบิกจ่าย) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙,๑๒๘,๐๒๗.๑๔ คิดเป็น
ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ร้อยละ ๗๖.๕๒

หน้าที่ ๑๑-๑๒ ให้ท่านสมาชิกสภาฯ สามารถดูผลการดำเนินงานตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน
ในปี ๒๕๖๓ และปี ๒๕๖๔ โดยจะแยกเป็นยุทธศาสตร์ ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์
เพื่อให้ท่านสามารถดูได้ง่ายขึ้น

หน้าที่ ๑๓ เป็นต้นไปเป็นโครงการที่แสดงให้เห็นว่ามีโครงการอะไรบ้าง
โดยจะมีรายละเอียดที่แสดงคือ โครงการ งบประมาณตามแผนพัฒนาฯ
งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณที่ใช้ (เบิกจ่าย) ผลการดำเนินการ
(ดำเนินการแล้วเสร็จ, อยู่ระหว่างดำเนินการ, ไม่ได้ดำเนินการ) และหน่วยงานที่
รับผิดชอบ โดยจะแยกตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์

หน้าที่ ๓๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้
ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดยครุภัณฑ์บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายฯ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ รายการ ซึ่งได้บรรจุไว้ แผนพัฒนาท้องถิ่น
(๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และข้อบัญญัติต.บ. ๒๕๖๔ และข้อบัญญัติต.บ. ๒๕๖๔ ดำเนินการ
แล้วเสร็จ จำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ

หน้าที่ ๓๓ เป็นต้นไป โครงการพัฒนาจ่ายจากเงินสะสม ที่ดำเนินการใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติสภาฯ ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัย
ที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ใน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๐ โครงการ
รวมเงินสะสมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๑๐,๙๓๗,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้ว
เสร็จ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณที่ใช้ (เบิกจ่าย) ๔,๕๒๘,๘๘๐ บาท

นางสาวลักษณนารา จำปานวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๔๐ ของจำนวนเงินสะสมที่ได้รับการอนุมัติ
หน้าที่ ๓๔ เป็นการแจกจ่ายละเอียดโครงการตามหน้าที่ ๓๓
โครงการพัฒนาจ่ายจากเงินสะสม ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าหมู่บ้านหัวสระ หมู่ที่ ๘ - ปรากฏเก่า หมู่ที่ ๑๓
- ดอนมะนาว หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๑,๕๗๐,๐๐๐ บาท
๒. ก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนเสลา หมู่ที่ ๖ - บ้านวังกรวด หมู่ที่ ๒
งบประมาณ ๑,๑๙๔,๐๐๐ บาท
๓. ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนเสลา หมู่ที่ ๖ - บ้านกุดน้อย หมู่ที่ ๑
งบประมาณ ๑,๐๕๔,๘๘๐ บาท
๔. ก่อสร้างถนนหินคลุกสายเข้าพื้นที่เกษตร หมู่ที่ ๑๔ งบประมาณ
๔๙๗,๐๐๐ บาท
๕. ปรับปรุงท่อส่งน้ำเข้าสระประปาหมู่บ้าน บ้านวังกรวด หมู่ที่ ๒
งบประมาณ ๒๑๓,๐๐๐ บาท

โครงการที่มีไม่ได้ดำเนินการ มีดังนี้

๑. ก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ ๕ จำนวนงบประมาณที่ได้รับ
อนุมัติ ๘๓๐,๐๐๐ บาท
๒. ก่อสร้างถนน คสล. บ้านบ่อทอง หมู่ที่ ๑๔ ต.กุดน้อย - บ้านแก่นท้าว
หมู่ที่ ๒ จำนวนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑,๘๘๙,๐๐๐ บาท
๓. ก่อสร้างโรงสูบน้ำ หมู่ที่ ๘ จำนวนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๑,๕๖๖,๐๐๐ บาท
๔. ขุดลอกสระน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านโนนเสลา หมู่ที่ ๖ จำนวน
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๗๐,๐๐๐ บาท
๕. ขุดลอกสระน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองสลักไถ หมู่ที่ ๔ จำนวน
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๓๑๗,๐๐๐ บาท

โครงการกันเงินงบประมาณค้างจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองสลักไถ
หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการกันเงินงบประมาณค้างจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสุขัยพัฒนา หมู่ที่ ๗ งบประมาณ
๑,๐๓๘,๐๐๐ บาท
๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ งบประมาณ
๒๑๙,๕๐๐ บาท
๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ
๒๙๙,๐๐๐ บาท

นางสาวลักษณนารา จำปานวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ งบประมาณ
๒๐๗,๐๐๐ บาท

หน้าที่ ๓๙ เป็นแบบประเมินการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และ
การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดย
การส่งแบบประเมินไปแต่ละหมู่บ้านเพื่อประเมินความพึงพอใจในการพัฒนาที่
ประชาชนได้รับ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกุดน้อย พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะข้อสังเกต และทั้งนี้ คณะ
กรรมการฯ เข้าใจปัญหาที่เกิดขึ้นในปัจจุบันจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ประกอบกับภาครัฐมีมาตรการควบคุม
การแพร่ระบาดของโรค COVID - ๑๙ ส่งผลให้การดำเนินโครงการที่มีลักษณะ
ของการรวมตัวของคนจำนวนมากเสี่ยงต่อการเกิดการแพร่ระบาดของโรค
โครงการลักษณะดังกล่าวจึงไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น โครงการจัดงานวันเด็ก
แห่งชาติ โครงการแข่งขันกีฬา โครงการวันสงกรานต์ รวมถึงโครงการจัดการ
อบรมต่างๆ ซึ่งรายละเอียดที่กล่าวมาทั้งหมดทุกท่านสามารถดูตามเอกสารที่
แจกไปเพิ่มเติมได้ค่ะ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายสอบถามรายละเอียดการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เชิญได้เลย
ครับ

นายคณิง กองจันทิก

ส.อบต.ม.๒

ประธานสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมอยากให้ลำดับความสำคัญของโครงการตาม
ปีงบประมาณนั้นๆ ให้แล้วเสร็จครับ

มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผม

ขอมติรับทราบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๕ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ

การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักปลัด ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจง
รายละเอียดครับ

นางสาวลักษณนารา จำปานวน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียนท่านประธานสภาฯ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานสำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์
เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที่) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐ บาท เป็นไปตามเกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

นางสาวลักษณนารา จำปานวน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย หน้าที่
๒๓/๘๑

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศกำหนดเกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้รายละเอียดคำ
ชี้แจงงบประมาณเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เพื่อดำเนินการให้เป็นไปด้วยความ
ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบ
ลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการระเบียบดังกล่าว
กำหนด สำนักปลัดจึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณให้
ถูกต้องก่อนดำเนินการในขั้นตอนของการจัดหาพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณ
ซึ่งตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง (รายการที่ ๔๔) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
๒) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที
(ppm)
๓) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
๔) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
๑ ช่อง
๕) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
๖) สามารถใช้กับ A๔, Letter, Legal, และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคมกำหนด

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไข

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง (รายการที่ ๔๔) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
๒) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
๓) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
๔) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

นางสาวลักษณนารา จำปาวน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ ช่อง ๕) มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น ๖) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด
ประธานสภาฯ	ขอได้โปรดนำเสนอ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เพื่อพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอข้างต้นค่ะ มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผม ขอมติเห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักปลัด) ครับ
มติที่ประชุม	มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จุ้ยจันทิก ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	๕.๖ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองช่าง) การขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองช่าง) เชิญเจ้าหน้าที่กองช่างชี้แจงรายละเอียดให้ท่านสมาชิกทราบด้วยครับ เรียนเชิญครับ
นายชาติชาย รัตนสงคราม ผู้อำนวยการกองช่าง	เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เดิมตามที่คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แต่เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้คุณลักษณะพื้นฐานที่กำหนดไว้เดิมเปลี่ยนแปลงไป จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายการต่อไปนี้ ๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (รายการที่ ๗) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับที่ ๔๒ (กองช่าง)

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (รายการที่ ๗) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

๒.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณเดิม เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (รายการที่ ๖) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

๓) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับที่ ๔๖ (กองช่าง)

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (รายการที่ ๖) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท **รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม** เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (รายการที่ ๕๐) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อ

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

- นาที่ (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที่ (ipm)
 ๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที่ (ipm)
 ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับที่ ๔๗ (กองช่าง)

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง เครื่องพิมพ์

- Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (รายการที่ ๕๐) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที่ (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที่ (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที่ (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

๔.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ตั้งไว้ ๖,๓๐๐ บาท

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๖,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ (รายการที่ ๔๓) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๖) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ๗) สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๙๗ ลำดับที่ ๔๘ (กองช่าง)

นายชาติชาย รัตนสงคราม
ผู้อำนวยการกองช่าง

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๖,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ (รายการที่ ๔๓) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายการข้างต้น นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เพื่อพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผม

ขอมติเห็นชอบ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองช่าง) ครับ

มติที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จุ้ยจันทิก ประธานสภา)

ประธานสภา

๕.๗ การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

การคัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดได้ท่านสมาชิกทราบครับ

นายดำเนิน นาคสูงเนิน
นักวิชาการศึกษา

เรียนท่านประธานสภาฯ กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้เสนอผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบเป็นกรรมการการศึกษา จำนวน ๑ คน และหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการการศึกษา จำนวน ๑ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริง

ประธานสภาฯ

โดยให้ท่านสมาชิกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเสนอจำนวน ๑ ท่านและรับรอง ๒ ท่าน

นายคณิง กองจันทิก

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายจำเนียร จ้อยจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๒

นายมนูญ มาวขุนทด

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายจำเนียร จ้อยจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๘

นายชัยวัฒน์ ขอสูงเนิน

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายจำเนียร จ้อยจันทิก ครับ

ส.อบต.ม.๑๒

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผม

ขอมติเห็นชอบ นายจำเนียร จ้อยจันทิก เป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ นายจำเนียร จ้อยจันทิก เป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จ้อยจันทิก ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นการเสนอหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ท่านสมาชิกทราบครับ

นางสมนึก ทุงกลาง

รองปลัดฯ รักษาราชการ

ปลัด อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ ตามที่ได้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ทางสภาฯ สามารถที่จะเสนอได้ เดิมคณะกรรมการการศึกษาฯ คือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนเสลา ด้านการศึกษาจะเกี่ยวข้องไม่ใช่เฉพาะด้านการศึกษา แผนการศึกษาจะครอบคลุม คือโรงเรียน ๕ โรงเรียน และศูนย์เด็กเล็ก ๒ ศูนย์ค่ะ

ประธานสภาฯ

โดยให้ท่านสมาชิกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โดยเสนอจำนวน ๑ ท่านและรับรอง ๒ ท่าน

นายคณิง กองจันทิก

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายนิคม พากะโปะ ผู้อำนวยการ

<p>ส.อบต.ม.๒ นายลาศรี รุ่งจันทิก ส.อบต.ม. นายชัยวัฒน์ ขอสูงเนิน ส.อบต.ม.๑๒ ประธานสภา</p>	<p>โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนเสลา ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายนิคม พาจะโปะ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนเสลา ครับ เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอรับรอง นายนิคม พาจะโปะ ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนเสลา ครับ มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผม ขอมติเห็นชอบ นายนิคม พาจะโปะ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลโนนเสลา เป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ครับ</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>มีมติเห็นชอบ นายนิคม พาจะโปะ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลโนนเสลา เป็นคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง(นายจำเนียร จุ้ยจันทิก ประธานสภาฯ)</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๖ ประธานสภา นายพงษ์ศักดิ์ พรหมพันธ์ใจ เลขานุการนายก อบต.กุดน้อย</p>	<p>เรื่องอื่นๆ สมาชิกท่านใดข้อสอบถาม หรือข้อเสนอแนะ เชิญได้เลยครับ เรียนท่านประธานสภาฯ งบประมาณปี ๖๖ ใช้จัดซื้อเครื่องมือการแพทย์ สามารถนำมา จัดซื้อชุดตรวจ ATK ใช้ตรวจสำหรับเจ้าหน้าที่ได้หรือไม่ครับ เพราะการทำงานมี บุคคลภายนอกมาติดทำให้มีโอกาสเสี่ยง และผมได้ประสานกับงานป้องกัน ขอให้ท่านสมาชิกสำรวจถึงดับเพลิงภายในหมู่บ้านของท่านว่าถังเพลิงชำรุดต้อง เปลี่ยนใหม่หรือยังสามารถใช้งานได้อยู่เพื่อเติมสารเคมีครับ</p>
<p>นางสมนึก ทุงกลาง รองปลัดฯ รักษาราชการ ปลัด อบต.กุดน้อย</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ การจัดซื้อเครื่องตรวจ ATK ตอนนี้ใช้งบประมาณ ปี ๒๕๖๕ ขึ้นอยู่กับนโยบายของผู้บริหารซึ่งตามระเบียบสามารถดำเนินการได้ และโครงการที่จะดำเนินการได้หรือกับกองช่างจะดำเนินการโครงการที่กันเงิน ไว้ก่อนไล่จนไปถึงงบประมาณปี ๒๕๖๕ และประเด็นถึงดับเพลิง ที่ให้สำรวจ ก่อนเนื่องจากทาง อบต.จะได้คำนวณการจัดซื้อหรือการเติมสารเคมีครั้งเดียวค่ะ</p>
<p>นายคณิง กองจันทิก ส.อบต.ม.๒</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ ผมมีความประสงค์ต้องการให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ไป สำรวจด้วย จะได้ว่ามีอยู่จุดไหนบ้าง แต่ละหมู่บ้านมีกี่ถังเพราะบางหมู่บ้านเป็น สมาชิกสภาฯ ใหม่อาจยังไม่มีข้อมูล และเรื่องรางระบายน้ำ ม.๒ มีสภาพอุด ต้นมีระยะทางพอสมควรได้เขียนคำร้องไว้แล้วครับ</p>
<p>นายชาติชาย รัตนสงคราม ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ กองช่างได้ลงไปสำรวจพื้นที่รางระบายน้ำแล้ว แบบ ของรางระบายน้ำเป็นแบบเดิมความกว้างของช่องเป็นไปตามแบบมาตรฐาน แต่ ไม่ได้เชื่อมตะแกรงเหล็กไว้ ตอนนี้กองช่างมีงานเยอะและกำลังจะดำเนินการ เรื่องไฟฟ้าก่อน และต้องประมาณการบ้านคนพิการซึ่งเป็นงานที่เพิ่มเข้ามา ใน ส่วนของรางระบายน้ำที่อุดตันจะลงไปสำรวจพื้นที่อีกที่และต้องดูวิธีการและ งบประมาณว่าจะดำเนินการอย่างไรครับ</p>
<p>ประธานสภา</p>	<p>แนวทางในการแก้ไขปัญหาเรื่องรางระบายน้ำอุดตัน อยากรู้ให้ท่านสมาชิกขอ</p>

ความร่วมมือกับชาวบ้านช่วยกันลอก ตัวอย่างเช่น ม. ๑,๑๒,๑๔ ได้ให้ชาวบ้านร่วมด้วยช่วยกันพัฒนาโดยไม่ใช้งบประมาณใดๆ ครับ

นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน

ส.อบต.ม.๑๒

นายสงติ ไสจันทิก

นายก อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ หมู่ที่ ๑๒ มีปัญหาเรื่องฝาดะแกรงรางระบายน้ำเกิดผุพังด้วยครับ ซึ่งอาจจะเป็นอันตรายได้ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมได้ไปดูพื้นที่รางระบายน้ำมีปัญหาเกือบทุกหมู่บ้าน เนื่องจากบางจุดได้ก่อสร้างมานานแล้ว ผมขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาฯ สำนักรางระบายน้ำว่ามีความเสียหายและฝาดะแกรงเหล็กชำรุดจุดไหนบ้าง และเขียนคำร้องไว้เพื่อให้กองช่างรวบรวมเพื่อลงพื้นที่สำรวจเพื่อทราบข้อมูลในการประมาณการในครั้งเดียวเลย ในส่วนของพื้นที่รางระบายน้ำที่อุดตันโดยส่วนมากในแต่ละชุมชนจะจัดกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้านในวันสำคัญเพื่อร่วมด้วยช่วยกันในการขุดลอกบริเวณรางระบายน้ำ แต่ถ้าไม่สามารถทำได้ผมจะหารือกับกองช่างว่าจะสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างไรบ้างครับ

นายสถิตพงษ์ บุญมา

นักวิชาการเกษตร

เรียนท่านประธานสภาฯ ขออนุญาตชี้แจงเรื่องถังดับเพลิง เนื่องจากผมได้รับมอบหมายงานป้องกันฯ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ ในช่วงที่มีการติดตั้งถังดับเพลิงเป็นเจ้าหน้าที่คนเก่าดำเนินการไว้ และไม่มีข้อมูล ทำให้ผมไม่ทราบจุดที่มีถังดับเพลิงว่ามีกี่จุดจึงขอความร่วมมือกับท่านสมาชิกสภาฯ สำนักรงให้โดยอาจประสานสมาชิกสภาฯ ท่านเดิม หรือผู้ใหญ่บ้านว่ามีกี่ถังและจุดไหนบ้างครับ

นายพงษ์ศักดิ์ พรหมพันธ์ใจ

เลขานุการนายก อบต.กุดน้อย

นางสมนึก พุ่งกลาง

รองปลัดฯ รักษาการ

ปลัด อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอทราบขั้นตอนการจ่ายถุงยังชีพมีขั้นตอนอย่างไรบ้างครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ การมอบถุงยังชีพให้กับผู้กักตัว ที่ผ่านมาโดยทางรพ.สต. เป็นผู้รวบรวมรายชื่อผู้ที่ถูกสั่งกักตัว แล้วจึงส่งรายชื่อมาที่ อบต. ทางอบต.จะเชิญคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนพิจารณาการจ่ายถุงยังชีพ โดยงบประมาณที่ใช้ช่วยเหลือประชาชนคืองบกลาง ก่อนที่จะส่งรายชื่อผู้กักตัว ทางรพ.สต.ต้องดำเนินการสอบสวนโรคก่อน บางครั้งส่งรายชื่อมาบางรายแค่วันเดียวจะพ้นการกักตัว จากเดิมผู้กักตัวมีระยะเวลาในการกักตัวจากเดิม ๑๔ วันตอนนี้เหลือเพียง ๗-๑๐ วัน จึงได้ประสานกับ รพ.สต.เรื่องการส่งรายชื่อผู้กักตัวขอให้เร็วขึ้นและทางผู้อำนวยการ รพ.สต.ท่านได้รับทราบแล้ว

และขอชี้แจงเรื่องการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ตอนนี้เจ้าหน้าที่ได้แจกแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้กับทุกท่านแล้ว อยากให้ท่านสมาชิกสภาฯ ศึกษาเนื้อหาในแผนฯ โครงการแต่ละปีมีอะไรบ้าง โครงการที่สามารถดำเนินการได้ต้องมีในแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีนั้นๆ ในปี ๒๕๖๕ ยังคงใช้แผนเล่มเดิมอยู่คือ แผนฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยโครงการในแผนฯ สามารถเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงได้แต่ในกรณีแผนพัฒนามีระยะเวลาการบังคับให้เหลืออยู่ไม่ถึง ๑๘๐ วัน ไม่สามารถดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นกระบวนการประชุมพิจารณาเห็นชอบ และประกาศใช้จึงสามารถใช้โครงการในแผนพัฒนาได้ค่ะ

นายคณิง กองจันทิก

ส.อบต.ม.๒

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอให้มีการจัดอบรมให้กับสมาชิกสภาฯ เพราะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใหม่หลายท่านจะได้เรียนรู้ในการปฏิบัติงานพร้อมกัน ทั้งคณะผู้บริหารและท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เพื่อให้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ครับ

นางสมนึก ทุ่งกลาง
รองปลัดฯ รักษาราชการ
ปลัด อบต.กุดน้อย
ที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาฯ การอบรมถือเป็นพัฒนาศักยภาพในการทำงานเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น ขอสอบถามความคิดเห็นท่านสมาชิกสภาฯ ว่าอยากอบรมในด้านใดบ้าง เชิญเสนอได้เลยค่ะ

ขอรับการฝึกอบรมเรื่องเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น การเสนอญัตติ การบรรจุแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติมและการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ ข้อบัญญัติฯ การจ่ายขาดเงินสะสม

นายพงษ์ศักดิ์ พรหมพันธ์ใจ

ส.อบต.ม.๑

นายเตียน ชันจันทิก

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมขอเสนอให้เข้ารับการฝึกอบรมขอสถาบันที่ให้ความรู้โดยตรงครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ตามที่ท่านสมาชิกมีความประสงค์เพื่อขอรับการฝึกอบรมความรู้ในการปฏิบัติงาน โดยสำนักปลัดเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ จะนำข้อมูลตามที่ท่านสมาชิกเสนอมานี้ และจัดทำโครงการเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไปในห้วงนี้แผนการดำเนินงานกำหนดไว้แล้วถึงเดือนมีนาคมซึ่งการดำเนินการโครงการนี้จะเป็นช่วงหลังมีนาคมเป็นต้นไป ปกติจะมีสถาบัน มหาวิทยาลัยต่างๆ จะมีหนังสือแจ้งการฝึกอบรมในเรื่องต่างๆ ถ้ามีการฝึกอบรมตามที่ท่านต้องการ ผมจะนำเรียนผู้บริหารและจะประสานกับสมาชิกว่ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหรือไม่ สำหรับวันนี้ให้เจ้าหน้าที่แจกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สำหรับสมาชิกสภาฯ ท่านใหม่ อยากให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกคนตรวจสอบโครงการในปี ๒๕๖๖ เพราะเกี่ยวเนื่องกับการทำข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖ เพราะโครงการถ้าไม่มีในแผนจะไม่สามารถบรรจุไว้ในข้อบัญญัติได้ ถ้าหากมีโครงการใดที่ท่านตรวจสอบแล้วยังไม่มีหรือว่าตกหล่น ต้องดำเนินการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงก่อนจะจัดทำร่างข้อบัญญัติได้ โดยงานแผนขอเสนอกรณีที่มีการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น อยากให้ดำเนินการก่อนจะมีการจัดทำร่างข้อบัญญัติ ซึ่งงานแผนอาจลงประชาคมเพื่อให้ได้รายละเอียดในการประชาคมที่ชัดเจนและถูกต้องก่อนการจัดทำร่างข้อบัญญัติครับ

นายสงดี ไสจันทิก

นายก อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ กรณีแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ผมอยากให้ท่านสมาชิกสภาฯ เช็คว่าโครงการใดที่ไม่ได้ดำเนินการและตกหล่นไป เมื่อเจ้าหน้าที่ประชาคมอยากให้ท่านเสนอขึ้นมาใหม่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

นายคณิง กองจันทิก

ส.อบต.ม.๒

นายพงษ์ศักดิ์ พรหมพันธ์ใจ

รองนายก อบต.กุดน้อย

เรียนท่านประธานสภาฯ เรื่องการจ่ายขาดเงินสะสม ผมอยากให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่ขอจ่ายขาดเงินสะสมทุกโครงการครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมอยากเสนอให้การจัดทำแผนพัฒนา ในเรื่องโครงการที่เกี่ยวกับน้ำ เช่น การขุดลอกสระน้ำ โครงการที่ใช้งบประมาณที่มากให้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ครบทั้ง ๕ ปี ครับ

นายเตียน ชันจันทิก

เรียนท่านประธานสภาฯ สามารถดำเนินการได้ครับแต่ต้องดูความเหมาะสม

หัวหน้าสำนักปลัด

เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากเนื่องแผนพัฒนาท้องถิ่นจะไม่มีประสิทธิภาพ ทาง
งานแผนจึงต้องมีการประชาคมเพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของแต่ละปีครับ

นายจำเนียร จ้อยจันทิก
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
“ขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สมัยสามัญ สมัยที่ ๑
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ บัดนี้”

ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวศรัญญา เดชจันทิก)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

(นายวีระพงษ์ ภูจันทิก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวินัย หล้าจันทิก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายคณิง กองจันทิก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายมนูญ มาวขุนทด)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางดารุณี สมพงษ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้รับรองรายงานการประชุมสภาแล้ว ในคราวประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจำเนียร จ้อยจันทิก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย