

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

อำเภอ สีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,719,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,214,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,262,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,577,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้		
1. ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท		
2. รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท		
3. สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 26 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,246,400 บาท		
4. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,952,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,376,020 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,179,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้าง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	2,317,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	460,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ละเมิด ฯลฯ		
3. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลกุดน้อย		
4. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดน้อย)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	165,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,097,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดยแยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่ารับรอง <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> 2. ค่าเลี้ยงรับรอง <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ</p> 	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ เพื่อเข้าร่วมงานพิธีต่าง ๆ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยตามที่กฎหมายกำหนด(กรณีครบวาระ ยบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 124) 7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการ อบต.พบประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ อบต.พบประชาชน เพื่อให้บริการประชาชนนอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 69) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 10)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 2 (หน้า 3) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆเกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 69) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 9)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานและคณะผู้บริหาร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานและคณะผู้บริหาร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 2 (หน้า 3) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 2 (หน้า 3) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 3)</p>		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างและผู้นำชุมชน	จำนวน	212,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างและผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 70) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 13)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	395,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ฟิวส์ บัสลาสต์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ มีด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ตลับลูกปืน กันชนรถยนต์ กระจกมองข้าง กระจกมองหลัง หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียง หรือภาพ ป้ายไวเนล ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะการจำแนกหมวด (งบ) ประเภทรายจ่ายสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	365,000 บาท
ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้อย	จำนวน	250,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและค่าอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการอินเทอร์เน็ต (INTERNET) และค่าบริการสื่อสารอื่นๆ ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดน้อย	จำนวน	95,000 บาท

งบลงทุน	รวม	168,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	168,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ขนาดกลางมีล้อเลื่อน	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลางมีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีล้อเลื่อน 2) มีที่เท้าแขน 3) ปรับระดับสูง ต่ำได้ ด้วยโซ้ค 		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 2)		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เก้าอี้บุนวม 2. มีพนักพิงหลัง 3. มีที่พีกแขนสองข้าง 4. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 130) ลำดับที่ 2)		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	88,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 44,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 130) ลำดับที่ 4)		
เครื่องปั้มน้ำถังอัตโนมัติ 250W	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำถังอัตโนมัติ 250 W โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. แรงดันไฟฟ้า (Voltage) 230 V 2. กำลังไฟ (Power Rating) 250 W 3. ประสิทธิภาพสูงสุด (Q.max) 30L/min 4. ขนาดท่อ (Q.max) 1" 5. เหมาะสำหรับใช้ภายในบ้านหรืออาคาร ไม่เกิน 3 ชั้น 		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 4)		
ตู้เหล็ก 4 ลีนชัก	จำนวน	7,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลีนชัก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 3)		

<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆ ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75 cm 2) ฟันสีีพ็อกซี่ 3) ลีนชักขวา 3 ลีนชัก , ซ้าย 3 ลีนชัก , กลาง 1 ลีนชัก 4) มีกัญแจลลือค 5) มีที่วางเท้า - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 1) 	จำนวน	16,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 6) 	จำนวน	12,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 131) ลำดับที่ 11) 	จำนวน	21,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว - ดำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว - ดำ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 4 (หน้า 10) ลำดับที่ 16) 	จำนวน	2,600 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสอบถาม/สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง 	จำนวน	20,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,597,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,985,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,985,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,528,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	590,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดน้อย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		

เงินช่วยเหลือคำรักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าใช้จ่าย	รวม	305,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 69) 1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 11)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ, เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ของเอกสาร ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ฟิวส์ บัสลัสต์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มถ่ายรูป ฟูกัน ป้ายไวเนล ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		
งบลงทุน	รวม	21,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	21,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้ล็อกเกอร์ แบบ 18 ช่อง	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 132) ลำดับที่ 17)		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 132) ลำดับที่ 15)		
ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก	จำนวน	7,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 132) ลำดับที่ 16)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรม หรือฝึกทบทวน อปพร. อบต. กุดน้อย	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวน อปพร. อบต. กุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ ปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็นในการบริหารจัดการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 123) 7.1 แผนงาน รักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 16)		
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ภายในสถานศึกษาตำบลกุดน้อย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ภายในสถานศึกษาตำบลกุดน้อย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่า ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการบริหารจัดการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 122) 7.1 แผนงาน รักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 12)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน เช่น กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 121) 7.1 แผนงาน รักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 9,10)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ โครงการจัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ตำบลกุดน้อย 14 หมู่บ้าน และสถานศึกษาภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 121) 7.1 แผนงาน รักษาความสงบภายใน ลำดับที่ 11)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,291,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,113,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,113,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	878,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล กองการศึกษา เงินเดือน ข้าราชการครู/พนักงานครู จ่ายเป็นเงิน เดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครู/พนักงานครู กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	126,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การ บริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น		
เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุด ราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้อย		

ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ, เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ของเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	38,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานขนาดกลางมีล้อเลื่อน	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลางมีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีล้อเลื่อน		
2) มีที่เท้าแขน		
3) ปรับระดับสูง ต่ำได้ ด้วยโซ้ค		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 19) ลำดับที่ 14)		
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75 cm		
2) ฟันสี้อีพ็อกซี่		
3) ลีนชักขวา 3 ลีนชัก , ซ้าย 3 ลีนชัก , กลาง 1 ลีนชัก		
4) มีกัญแจลือค		
5) มีที่วางเท้า		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 18) ลำดับที่ 13)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	จำนวน	10,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 32 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 10,300 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 19) ลำดับที่ 16)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 134) ลำดับที่ 32)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,528,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,468,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	339,590 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	จำนวน	59,890 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 73) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 15)		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการและเสริมสร้างกำลังใจ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการและเสริมสร้างกำลังใจ เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 73) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 12)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (ค่าอาหารกลางวัน)	จำนวน	259,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) และศูนย์พัฒนาการเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 73) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 14)		
ค่าวัสดุ	รวม	1,128,410 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่นอนสำหรับเด็กเล็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 72) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 9)		

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,088,410 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดังนี้		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 74)		
2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 17)		
2. โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านกุดน้อย บ้านโนนเสลา โรงเรียนบ้านหนองสลักไต่ โรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) โรงเรียนพรพิทยาคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 74)		
2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 18)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,060,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,060,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,060,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านกุดน้อย โรงเรียนบ้านโนนเสลา โรงเรียนบ้านหนองสลักไต่ โรงเรียนบ้านใหม่ (ประชาอุปถัมภ์) โรงเรียนพรพิทยาคม (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 74) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 16)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,740,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	993,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	993,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	748,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ให้แก่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	202,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง กองสาธารณสุของค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		

งบดำเนินงาน	รวม	454,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	37,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	27,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.กุดน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.กุดน้อย</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	213,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.กุดน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ 2. ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p>		

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานบุคลากรด้านสาธารณสุขและกลุ่ม อสม. ตำบลกุดน้อย	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานบุคลากรด้านสาธารณสุขและกลุ่ม อสม. ตำบลกุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 77) 2.2 แผนงาน สาธารณสุข ลำดับที่ 2) 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ, เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ 		
ค่าวัสดุ	รวม	201,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร ฯลฯ 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ มีด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ 		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ในการควบคุมป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ เช่น ยา เวชภัณฑ์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัคซีนเลือดออก และโรคติดต่ออื่น ๆ ฯลฯ 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แอบบันติก เสี่ยงหรือภาพ ป้ายไวเนล ฯลฯ 		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาคาร ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) 		
งบลงทุน	รวม	13,500 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	13,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวๆละ 3,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เก้าอี้บุนวม 2. มีพนักพิงหลัง 3. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง 4. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 135) ลำดับที่ 34) 		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ๆละ 5,500 บาท จัดหาโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 4 (หน้า 9) ลำดับที่ 13) 		
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ระดับ 3	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ ระดับ 3 จำนวน 1 ชุด (ตั้งจ่ายจากเงยรายได้) โดยมีคุณลักษณะดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะเหล็ก มี 2 บานประตู มี 1 ลื่นชัก 2. เก้าอี้บุนวม มีพนักพิงหลัง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 135) ลำดับที่ 33) 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>โครงการควบคุมโรคหนองพระยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้า มหาจักรีสิรินธรรัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคหนองพระยา ธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรรัฐสีมาคุณากร ปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่ม เต็มฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 5) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 9)</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาราช วัลย์ลักษณณ์อัครราชกุมารี หมู่ที่ 8</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาราชวัลย์ลักษณณ์อัครราชกุมารี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนใน การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชา สัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่ม เต็มฯ ฉบับที่ 3 3 (หน้าที่ 8) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 23)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์ เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 1</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา ยาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับ การอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชา สัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่ม เต็มฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 4) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	7,500 บาท

<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 14</p>	จำนวน	7,990 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 14 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 11) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 42)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 2</p>	จำนวน	7,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 4) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 6)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 5) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 8)</p>		

<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	5,170 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 6) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 12)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5</p>	จำนวน	7,560 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 6) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 15)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6</p>	จำนวน	6,845 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 7) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 18)</p>		

<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 7</p>	จำนวน	7,990 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 7) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 21)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 8) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 22)</p>		
<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 9</p>	จำนวน	7,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 9) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 27)</p>		

<p>โครงการสวนสมนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมู่ที่ 8</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสวนสมนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 8) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 24)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 1</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 4) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	7,230 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 10</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 9) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 29)</p>	จำนวน	7,560 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 11</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หมู่ที่ 11 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 10) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 32)</p>	จำนวน	7,900 บาท

<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 10) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 35)</p>	จำนวน	7,250 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 11) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 38)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 11) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 41)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 4) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	7,230 บาท

<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 5) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 5) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 11)</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 6) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 14)</p>	จำนวน	7,560 บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 7) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	6,845 บาท

<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๗</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๗ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๓ (หน้าที่ ๗) ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ ๒๐)</p>	จำนวน	๗,๐๐๐ บาท
<p>โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๙</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๙ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๓ (หน้าที่ ๘) ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ ๒๖)</p>	จำนวน	๗,๒๓๐ บาท
<p>โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๓ (หน้าที่ ๓) ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ ๑)</p>	จำนวน	๕,๒๗๐ บาท
<p>โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑๐</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑๐ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ ๓ (หน้าที่ ๙) ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ ๒๘)</p>	จำนวน	๔,๘๘๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์คัดแยกขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 116) 6.1 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 2)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,010,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	764,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	764,340 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	511,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	15,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	194,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	203,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.กุดน้อย		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดตลราชการ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ, เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	23,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ มีด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน फिल्म เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ป้ายไวเนล ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)		
งบลงทุน	รวม	43,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เก้าอี้ทำงานระดับกลางมีล้อเลื่อน		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาดกลางมีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีล้อเลื่อน		
2) มีที่เท้าแขน		
3) ปรับระดับสูง ต่ำได้ ด้วยโซ้ค		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 19) ลำดับที่ 20)		

<p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ละ 5,500 บาท จัดหาโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 4 (หน้า 10) ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	5,500 บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ละ 8,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75 cm 2) พนสีพ็อกซี่ 3) ลีนชักขวา 3 ลีนชัก , ซ้าย 3 ลีนชัก , กลาง 1 ลีนชัก 4) มีกุญแจล็อก 5) มีที่วางเท้า <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 19) ลำดับที่ 19)</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ระดับ 3</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ ระดับ 3 จำนวน 1 ชุด (ตั้งจ่ายจากเงิวยาวได้) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะเหล็ก มี 2 บานประตู มี 1 ลีนชัก 2. เก้าอี้บวม มีพนักพิงหลัง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ มีที่พักแขนทั้งสองข้าง <p>- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 135) ลำดับที่ 37)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ละ 21,000 บาท จัดหาโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 135) ลำดับที่ 38)</p>	จำนวน	21,000 บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 1 (หน้า 3) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 12) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 3)</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพคนพิการในยุค 4.0	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพคนพิการในยุค 4.0 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 12) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 4)</p>		
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้า 12) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 5)</p>		

โครงการสร้างอาชีพสร้างรายได้ ตามแนวทางหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	140,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างอาชีพสร้างรายได้ ตามแนวทางหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 2 (หน้าที่ 7) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีแม่บ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีแม่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 82) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 14)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,925,443 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,988,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,988,940 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,187,520 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบล กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	585,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,936,503 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.กุดน้อย 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,163,503 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกแบบ ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง 		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในรังวัดที่ดิน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการรังวัดที่ดิน แบ่งแยกที่ดิน ที่เกี่ยวกับที่ดินสาธารณะประโยชน์ภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 108) 3.1 แผนงาน เเคะและชุมชน ลำดับที่ 131)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปรับอากาศ, ตู้, โต๊ะ, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	858,503 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	500,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ทีวีส์ บัสลาสต์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้สี ทราย ค้อน จอบ เลื่อย ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	123,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำภายในตำบลกุดน้อย ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,335,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,435,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,435,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองสลักไผ่ หมู่ที่ 4	จำนวน	313,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านหนองสลักไผ่ หมู่ที่ 4 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 4.00 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 560 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.25 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 87) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 24)		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสะพานหงส์ หมู่ที่ 12	จำนวน	105,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสะพานหงส์ หมู่ที่ 12 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา กว้าง 4.00 เมตร ยาว 500 เมตร หนา 0.07 เมตร เป็นปริมาณลงหินคลุกเสริมผิวทาง ไม่น้อยกว่า 140.00 ลูกบาศก์เมตร (คิวบดทับแน่น) พร้อมเกรดเฉลี่ยปรับแต่งบดทับแน่นให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบรูปรายการ ที่ อบต.กุดน้อย กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 100) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 92)		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5	จำนวน	331,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 105 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-5-301 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 89) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 34)		

<p>โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	315,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 100 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทล-5-301 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 13) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 1)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านไโก่เส้า หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	347,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านไโก่เส้า หมู่ที่ 10 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 110 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทล-5-301 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 97) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 77)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9</p>	จำนวน	315,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 100 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทล-5-301 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 การแก้ไข การเพิ่มเติมฯ ฉบับที่ 3 (หน้าที่ 13) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 2)</p>		
<p>โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14</p>	จำนวน	315,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 100 เมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทล-5-301 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 105) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 116)</p>		
<p>โครงการขุดลอกสระน้ำประปา หมู่ที่ 8</p>	จำนวน	194,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกสระน้ำประปา หมู่ที่ 8 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา โดยดำเนินการสภาพเดิม ทิศเหนือ กว้าง 65.00, 58.00 เมตร ทิศใต้ กว้าง 131.00 เมตร ทิศตะวันออก กว้าง 145.00 เมตร ทิศตะวันตก กว้าง 97.00 เมตร ความลาดชัน 1:1.5 ลึกความเฉลี่ย 3.50 เมตร ขุดลอกใหม่ (บางส่วน) ทิศใต้ กว้าง 131.00 เมตร ทิศตะวันตก กว้าง 97.00 เมตร ลึกอีก 1.00 เมตร รวมเป็นลึกเฉลี่ย 4.50 เมตร ความลาดชัน 1:1.5 หรือปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 5,139 ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (ตามแบบรายการก่อสร้าง อนุมัติ .กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 93) 3.1 แผนงานเคหะและชุมชน ลำดับที่ 59)</p>		

<p>โครงการขุดลอกห้วยลำเสา บ้านโนนเสลา หมู่ที่ 6</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขุดลอกคลองและแหล่งน้ำ บ้านโนนเสลา หมู่ที่ 6 (ห้วยลำเสา) ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา โดยดำเนินการสภาพเดิม ขนาดปากกว้าง 8.00 เมตร ยาว 1,410 เมตร ลึกเดิมเฉลี่ย 2.00 เมตร ความลาดชัน 1 : 1 ขุดลอกใหม่ ขนาดปากกว้าง 8.00 เมตร ยาว 1,410 เมตร ลึกอีก 1.50 เมตร รวมเป็นลึกเฉลี่ย 3.50 เมตร ความลาดชัน 1 : 1 หรือปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 5,288 ลูกบาศก์เมตร</p> <p>พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ (ตามแบบรายการก่อสร้าง อบต. กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 90) 3.1 แผนงานเกาะและชุมชน ลำดับที่ 42)</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
---	---------------------------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	900,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	900,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสีคิ้ว	จำนวน	900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสีคิ้ว ในการขยายเขตไฟฟ้า และติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการขยายเขตไฟฟ้า และการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่าง ดังนี้
1. โครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำ บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2 จำนวน 350,000 บาท
 2. โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างถนนสายหลัก บ้านกุดเต่างีบ หมู่ที่ 3 จำนวน 300,000 บาท
 3. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างและขยายเขตภายในตำบลกุดน้อย จำนวน 250,000 บาท
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 108) 3.1 แผนงานเกาะและชุมชน ลำดับที่ 132)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการยกระดับหมู่บ้านเอชนะยาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ 5 ร้ว	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกระดับหมู่บ้านเอชนะยาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ 5 ร้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 124) 7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 1)

โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 125) 7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 6)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ **รวม 400,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 400,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม 400,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและงานประเพณีวัฒนธรรม จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและงานประเพณีวัฒนธรรม วันคล้ายวันพระราชสมภพ ร.9 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร. 10 ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 111) 4.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 8)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 111) 4.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 9)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	580,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	580,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีออกพรรษาต้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีออกพรรษาต้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ ครั้งที่ 36 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 76) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 26) 		
โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 76) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 24) 		
โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระหว่างชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระหว่างชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 76) 2.1 แผนงานการศึกษา ลำดับที่ 25) 		
งานศาสนาวัดนันทธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม “ของดีบ้านฉัน”	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม “ของดีบ้านฉัน” โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 110) 4.1 แผนงานการศาสนาวัดนันทธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 4) 		

โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 110) 4.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ลำดับที่ 5)</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาดในสัตว์ อุต.กุดน้อย	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาดในสัตว์ อุต.กุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 113) 5.1 แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 114) 5.1 แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 9)</p>		

<p>โครงการรักษามาตรฐานและส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษามาตรฐานและส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 114) 5.1 แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 113) 5.1 แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาซองเอกสาร ฯลฯ</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระจ่างปลูกต้นไม้ ถังเพาะชำ กรรไกรตัดแต่งกิ่ง มีด จอบ เสียม ต้นพันธุ์ เมล็ดพันธุ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 119) 6.2 แผนงานการเกษตร ลำดับที่ 1)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,421,917 บาท
งบกลาง	รวม	14,421,917 บาท
งบกลาง	รวม	14,421,917 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	116,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,468,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่มีสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 (ประมาณการจากข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 81) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 11)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,784,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและทุพพลภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่มีสิทธิและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 (ประมาณการจากข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประมาณการเพิ่มเติม) ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 81) 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ลำดับที่ 12)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	174,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้ว ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้า 81) 2.3 แผนงาน ลำดับที่ 10)		
สำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็น ฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า และช่วยเหลือตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติทุกประเภท เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลกุดน้อย		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลกุดน้อย โดย องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สมทบ 40% จากเงินที่ สปสช. จัดสรรให้รายหัวประชากรละ 45 บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 (หน้าที่ 78) 3.1 แผนงาน เเคะและชุมชน ลำดับที่ 5)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 229,117 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือหุ้น/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)