

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

อำเภอ สีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,651,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,817,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,175,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 224,800 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 269,280 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
 - 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
 - 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่ม
เต็มถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,491,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7,200 บาท/เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,641,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,883,320 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน รายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 ประกอบกับ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่า ตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	252,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับ ปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	1,350,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	72,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,615,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้</p> <p>1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 25 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ละเมิด ฯลฯ</p> <p>3. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>4. ค่าตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ ฯลฯ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	785,600 บาท
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

กุดน้อย โดยแยกเป็น

1. ค่ารับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับ

บุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม

การปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การ

บริหารส่วนตำบลกุดน้อย

2. ค่าเลี้ยงรับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการ

ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น, การ

ประชุมของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง

ตามกฎหมาย หรือตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง

มหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การประชุม

ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ, การ

ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน, รวมถึงการประชุม

กรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ

พานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้

พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ ช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้ หรือ

พวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย หรือเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด (กรณีครบวาระยุบสภา กรณีเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่) เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้ง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ประกอบกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 177 ลำดับที่ 3

โครงการ อบต.พบประชาชน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน		
โครงการ อบต.พบประชาชน เพื่อให้บริการ		
ประชาชนนอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่าย		
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิด		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร		
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึง		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน		
โครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 45 ลำดับที่ 10		
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีและงานประเพณีวัฒนธรรม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน		
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธีวันคล้ายวันพระราช		
สมภพ รัชกาลที่ 9 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า		
สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12		
สิงหาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 วันเฉลิมพระ		
ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ ฯลฯ		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ		
ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่อง		
เขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายใน		
การติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่อง		
ดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ		
ดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 160 ลำดับที่ 8		

<p>โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน</p> <p>โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 47 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน</p> <p>โครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับ</p> <p>ตำบล ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุนการ จัดทำแผนชุมชน การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชน แผนหมู่บ้านแบบบูรณาการเพื่อนำ ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 45 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานและคณะผู้บริหาร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน		
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของ		
พนักงานและคณะผู้บริหาร โดยมีค่าใช้จ่าย		
จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่า		
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ		
รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน		
โครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 47 ลำดับที่ 16		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการ		
ป้องกันการทุจริต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า		
วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร		
ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่าย		
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 48 ลำดับที่ 17		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ยกเว้น การบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากหมวดค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากหมวดค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้จ่ายจากหมวดค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

340,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น พิวส์ บัสลัสต์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่รถยนต์ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ตลับลูกปืน หม้อน้ำรถยนต์กระจกมองข้าง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันกาด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ป้ายไว้นิล ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่ไม่เข้าลักษณะการจำแนกหมวด (งบ) ประเภทรายจ่ายสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	360,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานและที่สาธารณะ รวมถึงอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	250,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าดวงตา ไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่า ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ อินเทอร์เน็ต (INTERNET) และค่าบริการ สื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ในความดูแลรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

งบลงทุน	รวม	198,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	198,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เก้าอี้บุนวม		
2. มีพนักพิงหลัง		
3. ล้อเลื่อนปรับระดับได้		
4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 186 ลำดับที่ 64		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ	จำนวน	188,000 บาท
แบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู		
จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 47,000 บาท		
จัดหาโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง		
มาตรฐานครุภัณฑ์ 1 สำนักงานประมาณ		
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 185 ลำดับที่ 1		
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อม		
กระจก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดกว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 150		
เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร		
2. มีลิ้นชักด้านขวา		
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา		
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1		
สำนักงานประมาณ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 185 ลำดับที่ 3		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสอบถาม/สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ค่าจ้างที่ ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่ เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,624,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,054,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,054,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง ด้านพัสดุ สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุและปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ บริหารพัสดุและได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าพัสดุที่ผ่าน การอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐตามอัตราที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกอง คลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้ แก่ ลูกจ้างประจำ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กอง คลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	570,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	195,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล กุดน้อย ดังนี้</p>		
<p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็น กรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p>		
<p>- ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการตาม พรบ. จัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 เป็นไป ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	135,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้ แก่ พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับของกองคลัง องค์การ บริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ช่างทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างที่ปรึกษา ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในหน้าที่ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
กุดน้อย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ ในปีงบประมาณ 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 65 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ยกเว้น การบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้จ่ายจากหมวดค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น พิวส์ บัสลาสต์หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ บ่ายไว้นิล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่ไม่เข้าลักษณะการจำแนกหมวด (งบ) ประเภทรายจ่ายสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ภายในสถานศึกษาตำบลกุดน้อย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ภายในสถานศึกษาตำบลกุดน้อย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 175 ลำดับที่ 12		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 174 ลำดับที่ 9,10		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี แห้ง ขนาด 15 ปอนด์ สำหรับโครงการจัดซื้อเครื่องดับเพลิงชนิด ผงเคมีแห้ง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน 14 หมู่ บ้าน และสถานศึกษาภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 174 ลำดับที่ 11</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,525,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,330,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,330,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,085,640 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา เงินเดือนข้าราชการ ครู/พนักงานครู จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการครู/พนักงานครู กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่ง ให้แก่ผู้อำนวยการกองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และเงินวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	137,160 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และ พนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การ บริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และ พนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การ บริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลน้อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 2. เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ มาตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในหน้าที่ของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p style="padding-left: 20px;">เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,480,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,480,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	406,500 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	จำนวน	85,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเงินอุดหนุนค่าจัดการเรียน
การสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) เป็นเงินสำหรับสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลูก
น้อย จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ สำหรับ

เด็กปฐมวัย อายุ 2 - 5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 73 ลำดับที่ 32

โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	จำนวน	56,500 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพ
ด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูก
น้อย จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพร
พิทยาคม, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ จัด
สรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 74 ลำดับที่ 34

โครงการส่งเสริมพัฒนาการและเสริมสร้างกำลังใจเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมพัฒนาการและเสริมสร้างกำลังใจเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการและเสริมสร้างกำลังใจเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 69 ลำดับที่ 12

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 245,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (ค่าอาหารกลางวัน) จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ เป็น

เวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 69 ลำดับที่ 14

ค่าวัสดุ **รวม** **1,074,000 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **40,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ฯลฯ

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,034,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนพรพิทยาคม 1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 70 ลำดับที่ 17 2. โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 โรงเรียนบ้านกุดน้อย 2.2 โรงเรียนบ้านโนนเสลา 2.3 โรงเรียนบ้านหนองสลักไถ 2.4 โรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ 2.5 โรงเรียนพรพิทยาคม <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 70 ลำดับที่ 18</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,000,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,000,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 500 คนๆ ละ 20 บาท/วัน เป็นจำนวน 200 วัน จำนวน 5 โรงเรียน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านกุดน้อย 2. โรงเรียนบ้านโนนเสลา 3. โรงเรียนบ้านหนองสลักไถ 4. โรงเรียนบ้านใหม่ประชาอุปถัมภ์ 5. โรงเรียนพรพิทยาคม <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 70 ลำดับที่ 16</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,088,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	340,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	340,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	218,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		

งบดำเนินงาน	รวม	460,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้
 - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 - ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
 - เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น
 - ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆ ละ 5,000 บาท/คน/เดือนจำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่องโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่า เช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา หรือไปติดต่อราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ยกเว้น การบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้จ่ายจากหมวดค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

287,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันกาด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือการแพทย์ในการควบคุมโรคติดต่อต่างๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ยา เวชภัณฑ์ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า วัคซีนเลือดออก และโรคติดต่อต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น พู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ป้ายไว้นิล ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งบลงทุน	รวม	8,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เก้าอี้บุนวม 2. มีพนักพิงหลัง 3. มีพนักแขนทั้งสองข้าง 4. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 		
<p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ</p>		
<p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 203</p>		
<p>ลำดับที่ 71</p>		

ตุ้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลังๆ ละ 5,500 บาท</p>		
<p>โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 203 ลำดับที่ 70</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	279,820 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	279,820 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>โครงการควบคุมโรคหนองพระยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรรัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการควบคุม หนองพระยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรรัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่าย สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 81) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 20)</p>		

โครงการจิตอาสาพัฒนาระบบสุขภาพในวัด ในโรงเรียนและ
ชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ หมู่ที่ 11 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจิตอาสา
พัฒนาระบบสุขภาพในวัด ในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ หมู่ที่ 11 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา
ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความ
รู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับ
การอบรม การประชุม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจ
โครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 94) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 57)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 10 จำนวน 7,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ
ด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 88) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 41)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 10,000 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 11

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 11 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ
ด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 88) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 44)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,960 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 12

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 12 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ
ด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 90) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 47)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,500 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 81) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 19)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 5,170 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน
ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และ
แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริ
วัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน
สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การ
ประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ
กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 82) 2.2 แผน
งานสาธารณสุข ลำดับที่ 23)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 7,560 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 83) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 26)

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,845 บาท
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 84) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 29)

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ หมู่ที่ 1 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้าน สาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 93) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 56)

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ หมู่ที่ 13 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีหมู่ที่ 13 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุมการสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 94) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 48)

โครงการสวนสมุนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมู่ที่ 14 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสวนสมุนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริหมู่ที่ 14 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 94) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 49)

โครงการสวนสมุนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หมู่ที่ 8 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสวนสมุนไพรอันเนื่องมาจากพระราชดำริหมู่ที่ 8 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 86) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 35)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หนุมที่ จำนวน 7,560 บาท
10

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หนุมที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 90) 2.2แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 40)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หนุมที่ จำนวน 7,250 บาท
12

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช หนุมที่ 12 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 90) 2.2แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 46)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 8,000 บาท
4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 8,000 บาท เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 82) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 22)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 7,560 บาท
5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 7,560 บาท เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 83) 2.2แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 25)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 6,845 บาท

6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 84) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 28)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 20,000 บาท

7

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ 7 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 85) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 31)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 10 จำนวน 4,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 88) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 39)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 12 จำนวน 5,790 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวิัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี หมู่ที่ 12 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 90) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 47)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 2 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 80) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 15)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3 จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 3 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 81) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 18)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4	จำนวน	6,830 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 82) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 21)</p>		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5	จำนวน	4,880 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 83) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 24)</p>		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 6 จำนวน 6,130 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 6 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 84) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 27)

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9 เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจโครงการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 (หน้า 87) 2.2 แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 36)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ</p>		
<p>โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะบนไหล่ทางและที่สาธารณะ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ไม่ทิ้ง ขยะบนไหล่ทางและที่สาธารณะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน พาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 167 ลำดับ ที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และ ป้องกันไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 76 ลำดับ ที่ 3</p>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโพน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโพน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 16

โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 55

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	889,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	760,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	760,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	488,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหาร ส่วนตำบลลูกดูน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดูน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	222,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้ แก่พนักงานจ้าง กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลูก ดูน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	113,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลูกดูน้อย ดังนี้ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 25 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่ได้รับ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ ที่เบิกได้ตามระเบียบฯ กองการสวัสดิการ สังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	37,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่า จ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย</p>	จำนวน	3,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ มาตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานในหน้าที่กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ยกเว้น การบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์บางส่วนต้องถือเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากหมวดค่าใช้สอย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้จ่ายจากหมวดค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>1,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>15,700 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>15,700 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง</p> <p>จัดหาโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2552</p> <p>หน้า 17 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,500 บาท</p>

โต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมเก้าอี้	จำนวน	4,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้า 17 ลำดับที่ 3</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้ ระดับ 3	จำนวน	5,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้ ระดับ 3 จำนวน 1 ชุด จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562 หน้า 17 ลำดับที่ 2</p>		
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน	700 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตร แบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง จัดหาโดยมีคุณลักษณะเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 201 ลำดับที่ 63</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	265,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	265,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ</p>		
<p>โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้กลุ่มอาชีพตำบลกุดน้อย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้กลุ่มอาชีพตำบลกุดน้อย ประกอบด้วยค่าจัดทำป้ายศูนย์การเรียนรู้ ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่ ค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ จัดนิทรรศการ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต้นท์ ค่าเช่าเก้าอี้ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)</p> <p>เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2562</p> <p>หน้า 8 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ชุมล่งทะเลเบียน ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถรับ - ส่ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจัดทำป้ายศูนย์พัฒนาฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)</p> <p>หน้า 98 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้แก่สตรีในตำบลกุดน้อย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)</p> <p>หน้า 97 ลำดับที่ 13</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	155,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมอาชีพต่างๆ ให้แก่ผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจ้างเหมารถรับ - ส่ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการใช้ฝึกอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 101 ลำดับที่ 23		

โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนในพื้นที่ตำบลกุดน้อยและพื้นที่รอบโรงงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพให้แก่เกษตรกรในตำบลกุดน้อย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจ้างเหมารถรับ - ส่ง ผู้เข้ารับการอบรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 100 ลำดับที่ 22		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,542,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,684,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,684,860 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	982,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	612,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,540 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว		
ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กอง		
ช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
งบดำเนินงาน	รวม	858,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	จำนวน	70,000 บาท
ท้องถิ่น		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุด		
น้อย ดังนี้		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ		
บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 ข้อ 25		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง		
ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง		
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน		
/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ		
ที่ได้รับ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ		
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ		
.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน		
ตำบลตามสิทธิที่ได้รับ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2541 แก้ไข		
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในรังวัดที่ดิน	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการรังวัดที่ดิน แบ่งแยกที่ดิน ที่เกี่ยวกับที่ดินสาธารณะประโยชน์ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 131</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ยกเว้น การบำรุงรักษาซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่) เป็นต้น และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากหมวดค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากหมวดค่าใช้จ่าย 2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินให้จ่ายจากหมวดค่าวัสดุ <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ซองเอกสาร ฯลฯ</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความ ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม แล้วไม่คุ้มค่า เช่น พิวส์ บัสลาสต์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อม แซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ยาง มะตอยสำเร็จรูป หิน ทราาย ไม้สี ค้อน จอบ เลื่อย ตะปู ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม ค่า เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือนำไปใช้งานแล้วเกิด ความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	103,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณียากร ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,253,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,253,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,253,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14	จำนวน	101,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 64.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 192.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 127 ลำดับที่ 120</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านสุขชัยพัฒนา หมู่ที่ 7 ต.สีคิ้ว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา - บ้านกุดเต่าจับ หมู่ที่ 3 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา</p>	จำนวน	447,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านสุขชัยพัฒนา หมู่ที่ 7 ต.สีคิ้ว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา - บ้านกุดเต่าจับ หมู่ที่ 3 ต.กุดน้อย อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 900.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-202</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 135 ลำดับที่ 155</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหัวสระ - ปรากฏ์เก่า - ดอนมะนาว หมู่ที่ 13</p>	จำนวน	303,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านหัวสระ - ปรากฏ์เก่า - ดอนมะนาว หมู่ที่ 13 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 124 ลำดับที่ 106</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	364,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 174.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 696.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 102 ลำดับที่ 5</p>		

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านไก่อ่ซ่า หมู่ที่ 10 จำนวน 281,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านไก่อ่ซ่า หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 119 ลำดับที่ 81
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5 จำนวน 303,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 109 ลำดับที่ 36
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนมะนาว หมู่ที่ 7 จำนวน 303,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนมะนาว หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 114 ลำดับที่ 57

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9	จำนวน	303,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 117 ลำดับที่ 73</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านใหม่ กม.9 หมู่ที่ 11	จำนวน	281,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านใหม่ กม.9 หมู่ที่ 11 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 121 ลำดับที่ 90</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านโนนเสลา - บ้านวังกรวด หมู่ที่ 6	จำนวน	303,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านโนนเสลา - บ้านวังกรวด หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 580.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 111 ลำดับที่ 44</p>		

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2	จำนวน	243,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ระยะทางยาว 79.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการและปรับแต่งสถานที่เรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-5-301</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 104 ลำดับที่ 11</p>		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านหัวสระ หมู่ที่ 8	จำนวน	307,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านหัวสระ หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ระยะทางยาว 100.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ปรับแต่งสถานที่เรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-5-301</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 114 ลำดับที่ 61</p>		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง หนองสลักไค - ไก่เสา หมู่ที่ 4	จำนวน	540,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง หนองสลักไค - ไก่เสา หมู่ที่ 4 ผิวทางพาราแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,080.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-7-401 (2), แบบเลขที่ ทถ-7-601</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 108 ลำดับที่ 29</p>		

โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่ บ้าน บ้านสะพานหงษ์ หมู่ที่ 12 จำนวน 174,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสะพานหงษ์ หมู่ที่ 12 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 330.00 ตร.ม. ไม่มีไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการเรียบร้อย ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบเลขที่ ทถ-2-204
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 123 ลำดับที่ 97

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการยกระดับหมู่บ้านอาชนะยาเสพตติ ตามยุทธศาสตร์ 5 ไร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกระดับหมู่บ้านอาชนะยาเสพตติ ตามยุทธศาสตร์ 5 ไร่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 177 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)
หน้า 177 ลำดับที่ 4

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565)
หน้า 160 ลำดับที่ 9

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีออกพรรษาด้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ</p> <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีออกพรรษาด้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p style="margin-left: 40px;">เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 72 ลำดับที่ 26</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย</p> <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p style="margin-left: 40px;">เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 72 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	150,000 บาท

งานศาสนาวัดนครธรรมทอ้งถีน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม "ของดีบ้านฉัน"	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน		
โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม "ของดีบ้านฉัน" ประกอบไปด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่าย		
เอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ		
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า		
อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่		
จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 159 ลำดับที่ 4		
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณี		
วันสงกรานต์และผู้สูงอายุ ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายในการ		
ตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์		
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์		
ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร รวม		
ถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)		
หน้า 159 ลำดับที่ 5		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่า กำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่า เช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการ เกิดโรคระบาดในสัตว์ ออบต.กุดน้อย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่ม ศักยภาพศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาดใน สัตว์ ออบต.กุดน้อย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 163 ลำดับ ที่ 2		

โครงการรักษามาตรฐานและส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษามาตรฐานและส่งเสริมพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 164 ลำดับที่ 5

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับดำเนินงานโครงการฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 166 ลำดับที่ 15

โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 163 5.1 ลำดับที่ 3

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	30,000 บาท
------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าชุมชนเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 172 ลำดับที่ 2

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,784,000 บาท
งบกลาง	รวม	15,784,000 บาท
งบกลาง	รวม	15,784,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	125,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับสำนักงานประกันสังคมเป็นการดำเนินการตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณ</p> <p>ทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2561</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 12,148,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ประมาณการจากข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญญัติรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เป็นภารกิจถ่ายโอนตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565)

หน้า 97 ลำดับที่ 11

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,688,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ประมาณการจากข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญญัติรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เป็นภารกิจถ่ายโอนตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 97 ลำดับที่ 12

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

132,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

ที่แพทย์รับรองและได้ทำการตรวจวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่

ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ

อาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน

ละ 500 บาท (อบต.สมทบรายละ 500 บาท) รวมเป็นเงิน 1,000

บาท/คน/เดือน ครบทั้ง 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ

.2548 ข้อ 18 (2) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความ

ประสงค์จะจ่ายเกินกว่าที่กำหนดตาม (1) ให้สามารถกระทำ

ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่าสองเท่าของอัตราที่กำหนด หรือไม่เกินกว่า

หนึ่งพันบาท โดยให้เสนอสภาท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

เป็นภารกิจถ่ายโอนตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 96 ลำดับที่ 10

สำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า

หน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัย

ตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิด

ขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัยหรือ

คาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ

เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมขององค์การบริหารส่วน

ตำบลกุดน้อย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยน้ำป่าไหล

หลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้งภัยหนาววาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอก

ควัน โรคติดต่อ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่ม

เติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 19 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือระดับพื้นที่โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สมทบร้อยละ 40 ของเงินที่ สปสช. สมทบ จัดสรรให้รายหัว ประชากรหัวละ 45 บาท</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 77 ลำดับที่ 5</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	235,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 โดยองค์การบริหารส่วนตำบลค่านวนตั้งจ่ายในอัตรา ร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับ และไม่นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ .2561</p>		